

# Nya utskriftsinställningar

## Mallar – inställningar för utskriftsformat

Innehållet och utseendet i varje utskriftsform styrs av en mall. Mallarna för de ingående delarna är samlade i en **Inställningsmall**. Den är en kombination av mallar för **innehåll**, **layout**, **register** och **sidutformning**.

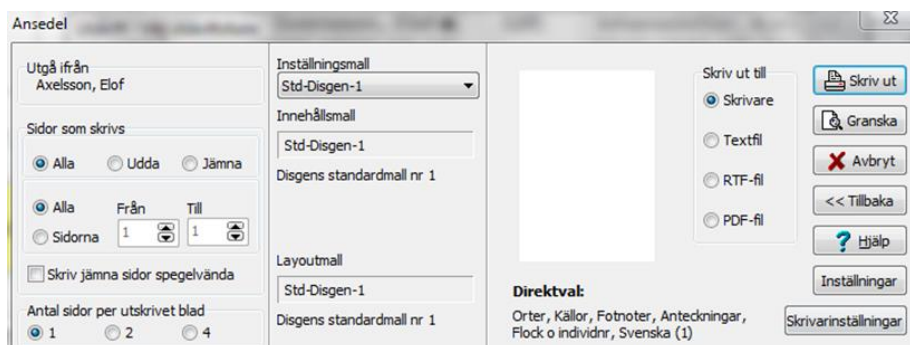
Inställningsmall			
Innehåll	Layout	Register	Sidutformning

### Inställningsmallens delar

Innehållsmallen och layoutmallen är specifik för varje utskriftsform, medan registermallen och sidutformningsmallen delas av flera utskriftsformer.

Om man gör en utskrift, utan att ändra några inställningar, är det Disgens standardinställningar som används i utskriften. Detta är ett enkelt sätt att snabbt få användbara utskrifter. Men det finns också många möjligheter att forma utskrifterna, som man själv vill ha dem.

När det finns flera mallar att välja mellan kan man i dialogrutan för utskrift välja inställningsmall med hjälp av pilknappen i rutan under **Inställningsmall**. I rutorna under den visas vilken **Innehållsmall** och **Layoutmall**, som ingår i den valda inställningsmallen. De mallar som finns från början, har getts namnet **Std-Disgen-1**. De ändringar man gör under **Inställningar** sparas tillfälligt under namnet **Senaste**. Standardmallen ändras inte, och kan inte heller tas bort.



### Välja inställningsmall

## Nya utskriftsinställningar

De som vill använda sig av färdiga mallar för utskrifter, men vill ha något annat än Disgens standardinställningar, kan hämta nya mallar från DIS hemsida.

Det är färdiga inställningsmallar för olika slags utskrifter. De innehåller alla delmallar som behövs för respektive utskrift.

## Så här hämtar man de nya mallarna:

Gå in på hemsidan [www.dis.se](http://www.dis.se). I vänsterkanten klickar man på **Forskningsverktyg, Disgen, Ladda ner** och **Utskriftsmallar**.

Forskningsverktyg  
 DIS Arkiv  
 Disbyt  
 Discount  
 Disgen  
 Prova Disgen!  
 Om Disgen  
 Ladda ner  
 Uppdateringar  
 Kartor  
 Språkfiler  
 Utskriftsmallar

### Hämta filen

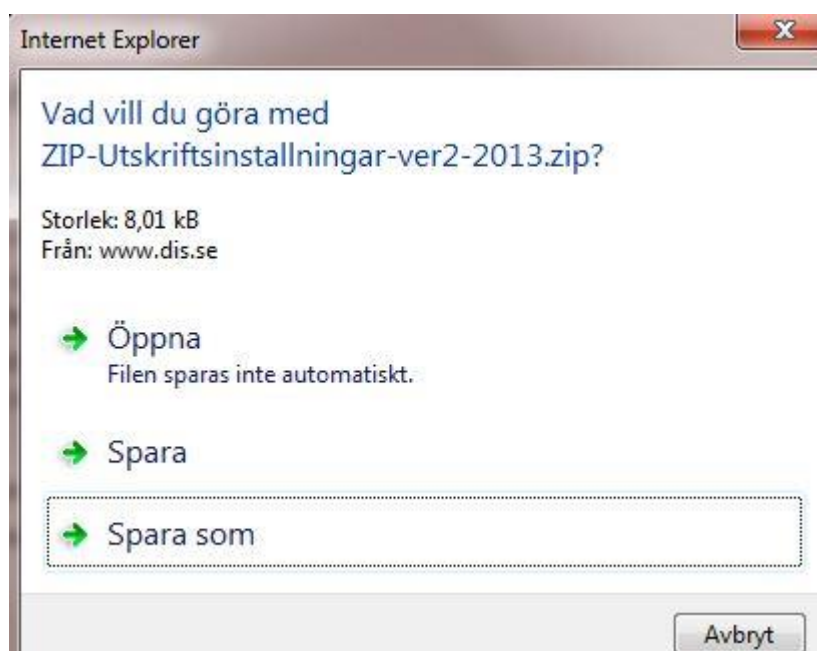
Klicka på raden **Filen du ska hämta ner finns här**.

Filen du ska hämta ner finns här.



### Filen Utskriftsinställningar

I dialogen som öppnas väljer man **Spara som**.



### Spara som

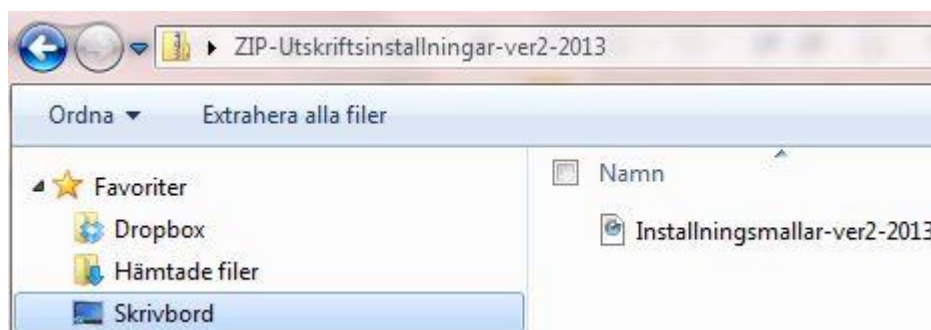
Man kan spara filen på skrivbordet, så att det går lätt att hitta den i nästa steg. Filen som hämtas är en komprimerad ZIP-fil, som heter **ZIP-Utskriftsinstallningar-ver2-2013.zip**.

I Windows 7 och 8 finns en funktion för uppäckning.

För äldre versioner av Windows kan det vara nödvändigt att ladda ner ett program för uppäckning. PeaZip är ett sådant, som finns på följande hemsida:

<http://peazip.sourceforge.net/>

Med den inbyggda funktionen i Windows, eller ett program för uppäckning installerat, klickar man på den komprimerade mappen **Installningsmallar-ver2-2013** och därefter på knappen **Extrahera alla...**



#### Extrahera filer

Då visas en bild, där man får ange i vilken mapp de extraherade filerna ska lagras. Med knappen **Bläddra** anger man **Skrivbordet**. De extraherade filerna hamnar nu på skrivbordet i mappen **Installningsmallar-ver2-2013.xml**. Från den här mappen importeras sedan mallarna.

Det finns ytterligare ett paket med filer att ladda ner. Det innehåller tre rättade mallar till utskriftsformen **Antavla – Komprimerad** och finns på samma plats på DIS hemsida.

Hämta dessutom ner den här filen. Den innehåller tre rättade mallar för Antavla komprimerad. Mallarna har samma namn som de felaktiga men har V1 i slutet på namnet så du lätt ser skillnaden när du använder dem.

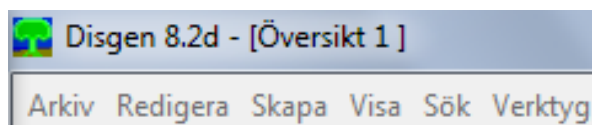


#### Rättade filer

Filen heter **ZIP-AntavlaKomprimeradRattningV1.zip**. Hämta, spara och extrahera på samma sätt som med det första paketet. De hamnar på skrivbordet i mappen **XML-AntavlaKomprimeradRattningV1**.

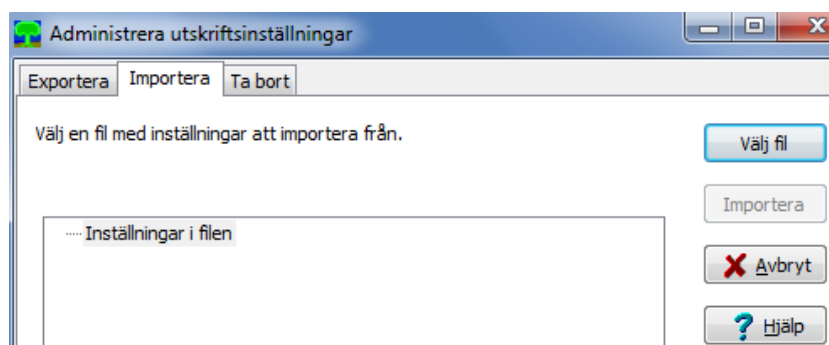
### **Så här installerar man mallarna:**

Starta programmet Disgen. Klicka på **Verktyg** i menyraden



#### Verktyg

och välj alternativet **Administrera utskriftsinställningar** längst ned.



### Importera utskriftsinställningar

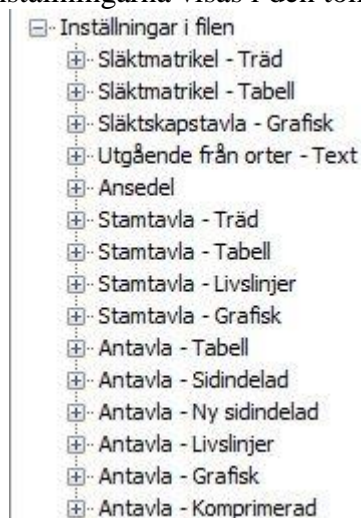
Markera fliken **Importera** och klicka sedan på **Välj fil**. Leta reda på mappen **Installningsmallar-ver2-2013** som ligger på **Skrivbordet** (eller den plats som du valt).



Mappen ser ut så här:

Markera den och klicka på **Öppna**.

**Vänta!** Det tar en stund innan inställningarna visas i den tomma rutan.



### Markera mallar

Klicka på plustecknet (+) framför en utskriftsform, så syns det vilka mallar som finns för den utskriftsformen. Markera namnen för de mallar som skall importeras. Markera bara namnet för själva mallen, t.ex. **DG Född Död**, inte rubriknamnet på utskriftsformen.

Välj till att börja med följande utskriftsmallar:

#### Släktmatrikel – Träd

DG Född Död

#### Ansedel

DG Fin text 1

#### Stamtavla – Grafisk

DG A4 Vertikal Mini

#### Antavla – Grafisk

DG Vänster höger 3 rader

DG Vänster höger 2 rader

När man markerat de mallar man vill ha, klickar man på **Importera**. Importen går snabbt. Det enda man ser är att markeringen bleknar. (Om man råkar klickar på **Importera** en gång för mycket, får man upp en text om att byta namn på inställningarna. Klicka i så fall på **Avbryt**.)

När den importen är klar, klickar man på **Välj fil** igen och letar reda på **XML-AntavlaKomprimeradRattningV1** som vi också lagt på skrivbordet. Den innehåller bara tre mallar och ser ut så här:



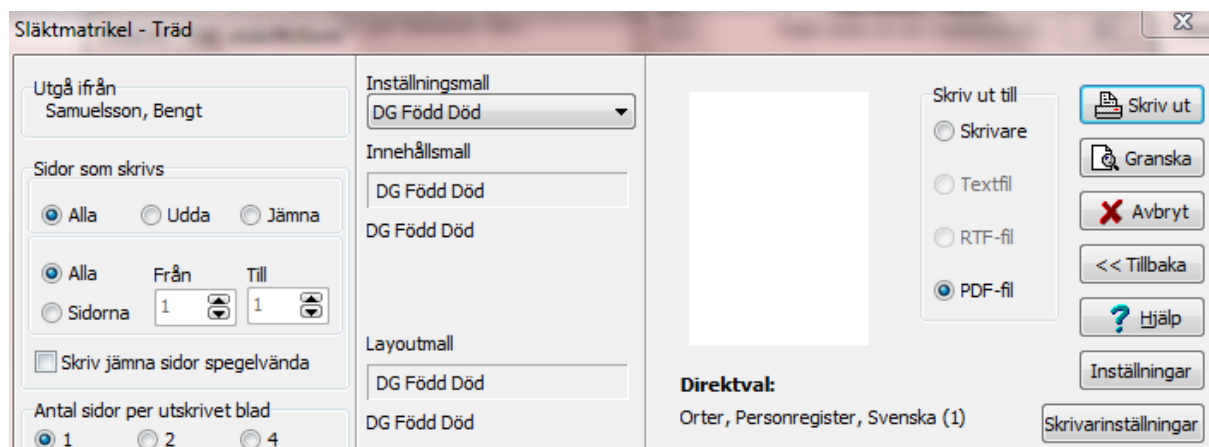
Rättade filer

Markera och importera på samma sätt:

### Antavla – Komprimerad

DG Datum A4 Färg V1

De nya utskriftsmallarna hittar man sedan i utskriftsdialogen. Klicka på pilen i rutan **Inställningsmall**. Där det tidigare bara funnits Std-Disgen-1 och eventuellt Senaste, finns nu också de inställningsmallar som man valt att importera. Man väljer en av dem och ser också namnen på **Innehållsmallen** och **Layoutmallen** som ingår.



Välj inställningsmall

Exempel på de valda mallarna visas nedan.

## Släktmatrikel - Träd

Utskriftsformen **Släktmatrikel - Träd**, mallen som heter **DG Född Död**, är en komprimerad form. Bra om man har ett stort material och vill göra en utskrift av alla personer i släkten. Ett minimum av notiser, men ort- och personregister skrivs ut:

2013-10-04

Sida 1

1

Bengt **Samuelsson**. Född 1966-03-10 i Motala (E). (Far 2, Mor 3)

Gift 1995-05-06 i Ekebyborna (E) med Anna-Lisa **Johansson**. Född i Österskog, Ekebyborna (E).

├ (Dotter) Malva **Samuelsson**. Född 1996-06-17 i Österskog, Ekebyborna (E).

└ (Dotter) Engla **Samuelsson**. Född 2000-02-16 i Fossala, Ekebyborna (E).

---

Generation I

---

2 Far

Håkan **Samuelsson**. Född 1936-10-20 i Vadstena (E). (Barn 1, Far 4, Mor 5)

Gift 1963-08-10 i Vinnerstad (E) med efterföljande ana.

└ 1 Bengt **Samuelsson**.

3 Mor

Maria **Axelsson**. Född 1938-09-03 i Timmerhemmet, Skattegården, Vedemö, Vinnerstad (E). (Barn 1, Far 6, Mor 7)

Gift 1963-08-10 i Vinnerstad (E) med föregående ana.

## Släktmatrikel – Träd, DG Född Död

### Ansedel

Det som utmärker utskriften **Ansedel, DG Fin text 1** är att alla notiser är samlade vid namnet på huvudpersonen. Ingen rubrik levnadsbeskrivning. Lite text för övriga personer. Fin text på namnen:

2013-10-04

Sida 1

#### **Hilda Kristin Elofsdotter.**

Född 1872-02-23 i Åleberga Södergård, Åleberg, Algutsboda (H).

Döpt 1872-02-25 i Algutsboda (H).

Faddrar: Bonden Sven Andersson i Åleberga Norrgård, Åleberg, Algutsboda (H). Pigan Anna Svendsdotter i Åleberga Västergård, Åleberg, Algutsboda (H).

Flyttade 1892 till Åleberga Södergård, Åleberg, Algutsboda (H).

Flyttade 1895-06-09 från Åleberga Södergård, Åleberg, Algutsboda (H) till Lyckan, Svartgården, Torpnäs, Algutsboda (H).

Flyttade 1905 från Lyckan, Svartgården, Torpnäs, Algutsboda (H).

Flyttade 1948-10-24 från Tomasgården, Korsnäs, Algutsboda (H) till Bergsgården, Tallbyn, Algutsboda (H).

#### Far **Elof Svensson.**

Född 1841-10-17 i Östergården, Näshult, Mörbylånga (H).

Döpt 1844-10-20 i Mörbylånga (H).

#### Mor **Karin Johansdotter.**

Född 1846-05-12 i Dubbelgården, Vedemö, Vinnerstad (E).

Döpt 1846-05-13 i Vinnerstad (E).

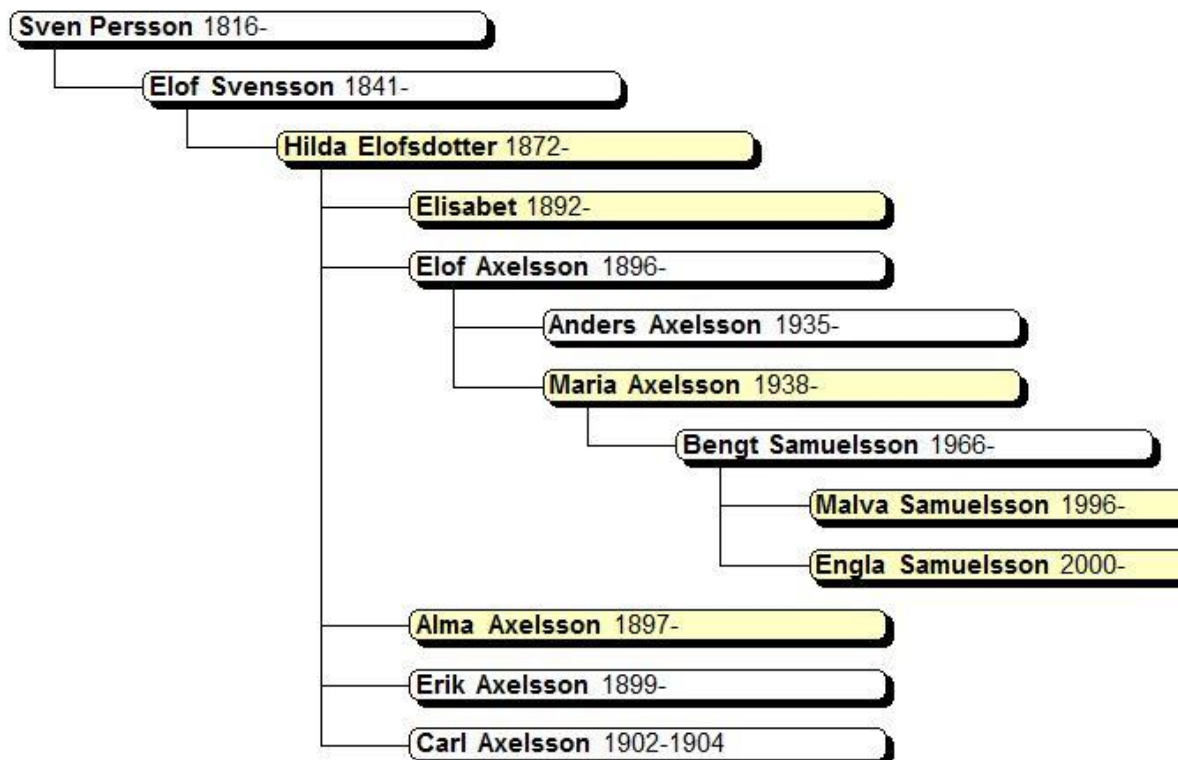
## Ansedel, DG Fin text 1

## Stamtavla – Grafisk

Stamtavla – Grafisk, mallen **DG A4 Vertikal Mini**, består av enrads-boxar med namn och levnadsår. Utskriften är lagom för fem generationer på en sida i stående format. Har man flera generationer så ingår siffror och streck för skarvningshjälp i mallen.

2

|



Stamtavla – Grafisk, DG A4 Vertikal Mini

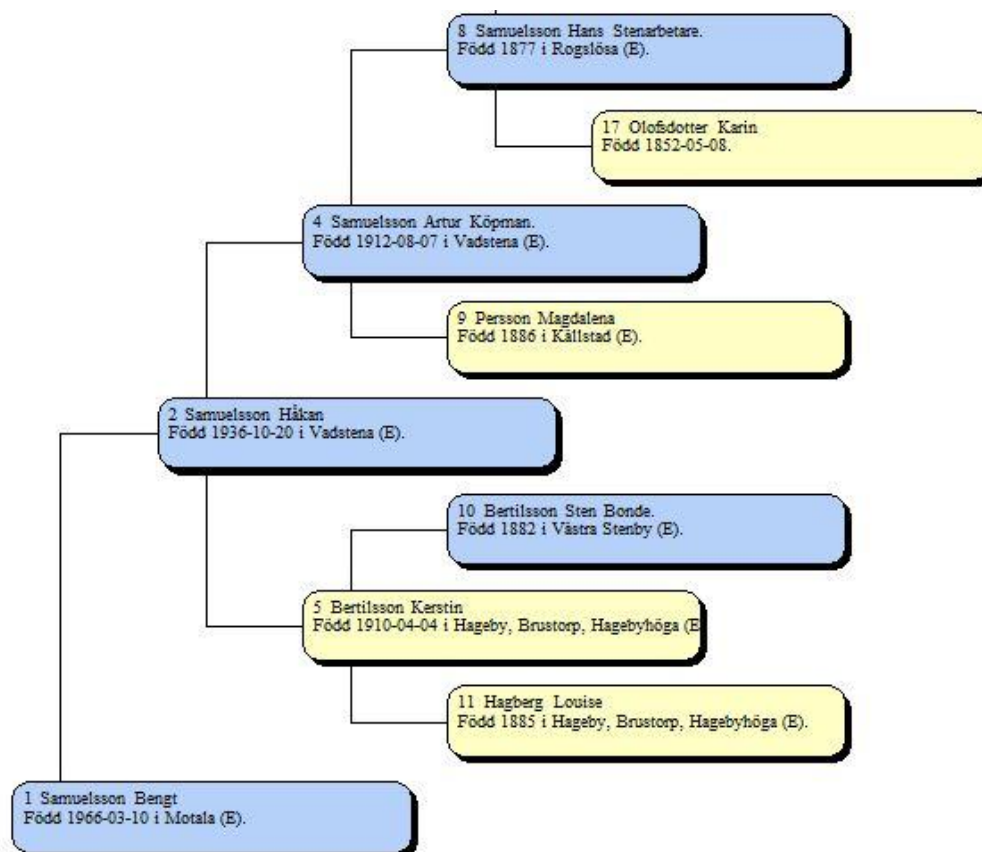
De grafiska stamtavlorna ger en bra överblick, när man jämför med den byggda stamtavlan på skärmen:



Stamtavla på skärmen

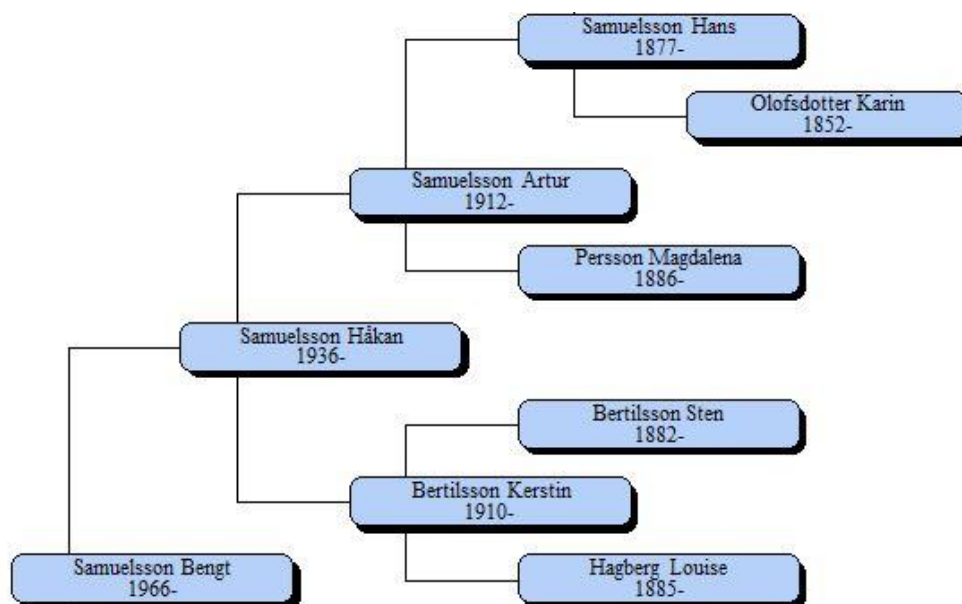
## Antavla – Grafisk

Mallen som heter **DG Vänster höger 3 rader** är gjord för **liggande** format. Den bygger från vänster till höger, som namnet anger. Den har plats för antavlenummer, yrke, namn, född och död. Olika färger för kvinnor och män.



Antavla – Grafisk, DG Vänster höger 3 rader

Mallen **DG Vänster höger 2 rader** är gjord för **stående** format, och innehåller bara namn och levnadsår.



Antavla – Grafisk, DG Vänster höger 2 rader



## Antavla – Komprimerad

Nu använder vi den rättade mallen **DG Datum A4 Färg V1**. Den har **stående** format, född och död på fem generationer, utom huvudpersonen. Den sista generationen har bara levnadsår. Olika färg på kvinnor och män.

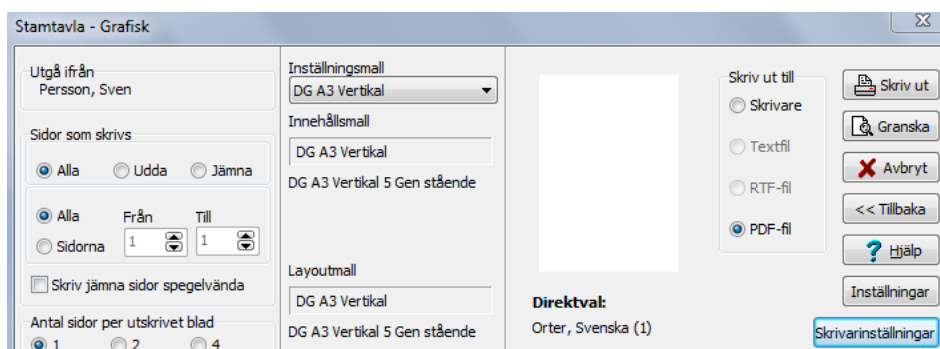
<b>Samuelsson Hans</b> Född 1877 i Rogslösa (E).	<b>Persson Magdalena</b> Född 1886 i Källstad (E).	<b>Bertilsson Sten</b> Född 1882 i Västra Stenby (E).	<b>Hagberg Louise</b> Född 1885 i Hageby, Brustorp, Hagebyhöga (E).	<b>Axelsson Johan</b> Född 1870-09-07 i Ödegård (G).	<b>Elofsdotter Hilda</b> Född 1872-02-23 i Aleberg, Aleberg, Algutsboda (H).	<b>Andersson Jakob</b> Född 1871 i Linnevad, Vedemö, Vinnerstad (E).	<b>Andersson Berta</b> Född 1874 i Aby, Ekebybor.
<b>Samuelsson Artur</b> Född 1912-08-07 i Vadstena (E).		<b>Bertilsson Kerstin</b> Född 1910-04-04 i Hageby, Brustorp, Hagebyhöga (E).		<b>Axelsson Elof</b> Född 1896-06-15 i Lyckan, Svartgården, Torpnäs, Algutsboda (H).		<b>Andersson Stina</b> Född 1901-05-27 i Skattegården, Vedemö, Vinnerstad (E).	
<b>Samuelsson Håkan</b> Född 1936-10-20 i Vadstena (E).				<b>Axelsson Maria</b> Född 1938-09-03 i Timmerhemmet, Skattegården, Vedemö, Vinnerstad (E).			
<b>1 Samuelsson Bengt</b> Född 1966-03-10 i Motala (E).							

Antavla – Komprimerad, DG Datum A4 Färg V1

## Prova mallarna

Det här var några exempel gjorda med materialet från Grundkursen. Använd ditt eget material. Välj en mall och använd **Granska** för att se hur resultatet blir. Passar den inte, klicka på **Avbryt** och välj en ny mall. Importera fler mallar för att hitta dina egna favoriter. Det finns färdiga mallar som är gjorda för att ta med porträtt och bilder. Det framgår av mallens namn, vilka de är.

Var uppmärksam på vilket format utskriften har, pappersstorlek, stående eller liggande format. Granska resultatet innan utskriften. En del mallar är gjorda speciellt för ett visst format. Texten är anpassad för att vara lättläst och för att passa i boxarna i en grafisk utskrift. Man måste själv ändra **Skrivarinställningar**, så att de stämmer överrens med utskriftens format.



## Skrivarinställningar

Det finns utskrifter som är gjorda för större format än **A4**, t.ex. **Antavla Sidindelad** för **A1**-format eller **Stamtavla – Grafisk** för **A2**- eller **A3**-format. Klarar inte skrivaren det, kan man skriva ut som en PDF-fil och skicka till ett tryckeri för utskrift. Men då måste man i alla fall ändra **Skrivarinställningarna** så att det blir rätt format.

För att få lite mer information om de färdiga mallarnas innehåll kan man läsa presentationen av dem. Den hittar man på [www.dis.se](http://www.dis.se).

Klicka på **Forskningsverktyg, Disgen, Ladda ner, Utskriftsmallar** och sedan på **Läs sammanställningen**.

Man ska vara medveten om att man importerar mallarna till den datamapp, som för tillfället används. Arbetar man med flera datamappar, måste man importera mallarna till varje mapp.

### **Att ta bort mallar**

De mallar som man inte vill ha kvar, kan man städa bort. Alla de nyimporterade mallarna har namn som börjar på **DG**. De kan tas bort och importeras igen. **Disgens standardmallar kan inte tas bort eller ändras**.

Man tar bort via **Verktygsmenyn**, alternativet **Administrera utskriftsinställningar**. Välj fliken **Ta bort**. Börja med att ta bort Inställningsmallen. Klicka på (+) framför **Inställningsmallar** och sedan på (+) framför utskriftsformen, t.ex. **Antavla - Komprimerad**, markera den mall du vill ta bort. Klicka på **Ta bort**.

Om man t.ex. tar bort **Inställningsmallen** som heter **DG Datum A3**, går man sedan nedåt i listan och klickar på (+) före **Innehållsmallar** och **Antavla – Komprimerad**. Då ser man samma namn också där, **DG Datum A3**. Markera och klicka på **Ta bort**. Gör på samma sätt också med **Layoutmallar**.

Finns det inget plustecken före utskriftsformen, betyder det att det inte finns något att ta bort.



Vill man lära sig mer om att ändra i utskriftsmallar och/eller skapa egna mallar kan kurshäftet **DISGEN 8.2 Fortsättningskurs** vara till hjälp.